



Gemeinde Rommerskirchen Der Bürgermeister

Stellenausschreibung

Die Gemeinde Rommerskirchen hat sich mit ihrer zentralen Lage in der Region Köln, Düsseldorf und Neuss mit rund 14.000 Einwohnern als eine attraktive, innovative und zukunftsorientierte Kommune etabliert.

Die Gemeinde Rommerskirchen sucht **ab sofort** eine

Sachgebietsleitung für den Bereich Brand- und Bevölkerungsschutz (w/m/d)

unbefristet, in Vollzeit.

Ihr Aufgabengebiet

Die freiwillige Feuerwehr Rommerskirchen besteht aus 123 ehrenamtlich aktiven Mitgliedern, welche sich auf vier Löschzüge bzw. Löschgruppen im Gemeindegebiet aufteilen.

Neben der engen Zusammenarbeit mit der ehrenamtlichen Wehrleitung gehören vor allem innerhalb der Gemeindeverwaltung folgende Tätigkeiten zu Ihrem Aufgabenprofil:

- Erstellung und Fortschreibung von Konzepten im Bereich des Brand- und Bevölkerungsschutzes
- Sicherstellung der gemeindlichen Aufgaben nach BHKG
- Erledigung aller mit der Verwaltung der Feuerwehr zusammenhängenden Aufgaben, soweit diese nicht originäre Aufgaben des Wehrleiters sind
- Umsetzung und Mitwirkung bei der Fortschreibung des Brandschutzbedarfsplans
- Mitarbeit und Organisation im Stab für außergewöhnliche Ereignisse (SAE)
- Zusammenarbeit mit dem Kreis als Katastrophenschutzbehörde
- Bearbeitung von Anträgen beim Kampfmittelbeseitigungsdienst (Kampfmittelbeseitigung sowie Luftbildauswertungen)
- Gremienarbeit (Rat- und Ausschuss)
- Teilnahme am Bereitschaftsdienst der Gemeinde Rommerskirchen

Ihr Profil

Sie verfügen über mindestens eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachwirt/in oder eine vergleichbare Ausbildung im gehobenen Verwaltungsdienst (gD).

Zudem können Sie Erfahrung im feuerwehrtechnischen Dienst vorweisen.

Sie haben vorzugsweise Erfahrungen in der Leitung eines Teams, besitzen eine interdisziplinäre sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise und verfügen über gute kommunikative Fähigkeiten, Überzeugungskraft und schriftliches Ausdrucksvermögen.

Die Aufgabe erfordert Flexibilität und Stressresistenz und ein hohes Maß an organisatorischem Geschick.

Ein sicheres Auftreten, ein hohes Maß an persönlichem Engagement und eine hohe Motivation sowie die Bereitschaft Verantwortung zu übernehmen, runden Ihr Profil ab.

Wir bieten Ihnen

Wir bieten Ihnen ein unbefristetes Arbeitsverhältnis bei der Gemeinde Rommerskirchen. Die Einstellung erfolgt nach den Bedingungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Die Vergütung erfolgt tarifgerecht unter Beachtung der beruflichen Erfahrung / Qualifikation bis zur Entgeltgruppe EG 11 des TVöD bzw. in der entsprechenden Besoldungsgruppe nach ÜBesG NRW.

Die regelmäßige Arbeitszeit beträgt derzeit 39 Wochenstunden nach TVöD und 41 Wochenstunden im Beamtenverhältnis.

Ihre aussagefähige Bewerbung senden Sie bitte **bis zum 14.06.2026** an

Gemeinde Rommerskirchen
Der Bürgermeister
- Personalamt –
Bahnstraße 51
41569 Rommerskirchen

oder per e-Mail an: personalamt@rommerskirchen.de

Auf den Versand von Eingangsbestätigungen wird verzichtet.

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung stimmen Sie ausdrücklich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu. Diese erfolgt ausschließlich zum Zweck des Bewerbungsverfahrens.

Bitte beachten Sie, dass alle Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet werden. Wenn Ihre Bewerbungsunterlagen zurückgesendet werden sollen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückschlag bei.

Die Gemeinde Rommerskirchen erstattet keine Bewerbungskosten.