

Vordruck zur Anmeldung bei der Meldebehörde

Bitte lesen Sie vor dem Ausfüllen des Meldescheines die folgenden Hinweise mit Aufklärung über Ihre Rechte und Pflichten sowie über die Zulässigkeit von Datenübermittlungen aufmerksam durch.

Merkblatt zur Anmeldung

Nach dem Meldegesetz NRW hat sich innerhalb einer Woche anzumelden, wer eine Wohnung bezieht (§ 13); dies gilt auch bei einem Wohnungswechsel innerhalb derselben Gemeinde. Das Melderecht stellt dabei allein auf den tatsächlichen Vorgang des Beziehens einer Wohnung ab, ohne dessen rechtliche Zulässigkeit zu regeln; so wird z.B. nicht geprüft, ob die vorgesehene Nutzung der Wohnung baurechtlich zulässig ist. Bitte achten Sie unbedingt darauf, dass Sie die vorgenannte Frist nicht überschreiten, da Sie andernfalls ordnungswidrig handeln und mit einer Geldbuße zu rechnen haben.

Angehörige derselben Familien sollen gemeinsam einen Meldeschein verwenden, wenn sie bisher zusammengewohnt haben und auch jetzt in die gleiche Wohnung eingezogen sind. Bei mehr als vier Personen ist ein weiterer Meldeschein auszufüllen. Auf Verlangen haben Sie der Meldebehörde die erforderlichen Auskünfte zu erteilen, die zum Nachweis der Angaben erforderlichen Unterlagen (z.B. Personalausweis) vorzulegen und bei der Meldebehörde persönlich zu erscheinen (§ 19).

Rechte

Sie haben nach § 8 des Meldegesetzes NRW gegenüber der Meldebehörde hinsichtlich ihrer Meldedaten ein Recht auf kostenfreie schriftliche Auskunft über ihre Daten, Zweck und Rechtsgrundlage der Speicherung sowie Empfänger von Übermittlungen, Berichtigung unrichtiger Daten, Löschung nicht mehr erforderlicher oder unzulässig gespeicherter Daten und Unterrichtung über eine zu ihrer Person bei Vorliegen eines berechtigten Interesses erteilte erweiterte Melderegisterauskunft (§ 34 Abs. 2). Ferner haben Sie ein Recht auf kostenfreie Einrichtung einer Übermittlungssperre im Falle einer Ihnen drohenden schwerwiegenden Gefahr (§ 34 Abs. 6) oder wenn Sie ein berechtigtes Interesse an der Verweigerung einer erweiterten Auskunft nachweisen (§ 34 Abs. 7).

Zudem haben Sie ein kostenloses Widerspruchsrecht gegen die Weitergabe Ihrer Daten (Vor- und Familiennamen, ggf. Doktorgrad, Anschrift) an Parteien, Wählergruppen und andere Träger von Wahlvorschlägen im Zusammenhang mit Parlaments- oder Kommunalwahlen (§ 35 Abs. 3). Eine Datenweitergabe an Adressbuchverlage, ausschließlich zum Zwecke der Veröffentlichung in gedruckten Adressbüchern, bei der eine Verknüpfung mit anderen personenbezogenen Daten nicht zulässig ist, darf nur erfolgen, sofern Sie zuvor ihre Einwilligung erteilt haben (§ 35 Abs. 4). Soweit die Datenweitergabe nur nach Einwilligung erfolgen darf, können Sie diese verweigern bzw. eine von Ihnen erteilte Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Auch im Zusammenhang mit der Erteilung oder dem Widerruf Ihrer Einwilligung dürfen Ihnen keine Kosten auferlegt werden.

Von Ihren Widerspruchsrechten und der Möglichkeit zur Erteilung von Einwilligungen können Sie bei er Anmeldung durch Erklärung auf dem beigefügten Formular 1.6 oder zu einem späteren Zeitpunkt Gebrauch machen.

Für mitangemeldete Familienangehörige erhalten Sie auf Wunsch entsprechende Formulare von der Meldebehörde. Die Erklärungen können auch ohne die Verwendung dieses Formulars zu jeder Zeit abgegeben werden. Familienangehörige von Mitgliedern öffentlich-rechtlicher Religionsgesellschaften, die nicht derselben oder keiner Religionsgesellschaft angehören, können von der Meldebehörde kostenfrei verlangen, dass ihre Daten übermittelt werden (§ 32 Abs. 2); dies gilt nicht, soweit Daten für Zwecke des Steuererhebungsrechts der jeweiligen Religionsgesellschaft übermittelt werden. Familienangehörige im Sinne des Gesetzes sind der Ehegatte, minderjährige Kinder und die Eltern minderjähriger Kinder.

Zulässigkeit von Datenübermittlungen

Ihre Meldedaten dürfen nach dem Meldegesetz NRW von der Meldebehörde übermittelt werden an die bisher zuständige Meldebehörde und die für weitere Wohnungen zuständigen Meldebehörden zur Gewährleistung der Richtigkeit der Melderegister (§ 30), an sonstige Behörden und öffentliche Stellen, wenn dies zur rechtmäßigen Erfüllung der in ihrer Zuständigkeit oder in der Zuständigkeit des Empfängers liegenden Aufgaben erforderlich ist (§ 31), öffentlich-rechtlicher Religionsgesellschaften zur Erfüllung ihrer Aufgaben (§ 32), an private Stellen nach § 34 (nur Ihre Adressdaten, andere Daten nur im Falle eines berechtigten oder öffentlichen Interesses) sowie an die Stellen nach § 35 (siehe Abschnitt "Rechte").

Nach der Meldedatenübermittlungsverordnung NRW dürfen Meldedaten regelmäßig, d.h. regelmäßig wiederkehrend in allgemein bestimmten Fällen ohne Ersuchen der Empfänger im Einzelfall, übermittelt werden zur Überwachung der allgemeinen Schulpflicht und der Berufsschulpflicht, für die Ehrung von Altersjubilaren und von Ehepaaren bei Ehejubiläen, für Zwecke der Gesundheitsaufsicht, für Aufgaben nach dem Ausländerrecht, für polizeiliche Aufgaben, für Aufgaben der Gerichte und Staatsanwaltschaften, zur Aufgabenerfüllung der Leitstellen für Feuerschutz, Rettungsdienst und Katastrophenschutz, für Aufgaben nach dem Straßenverkehrsrecht, für Aufgaben im Zusammenhang mit dem Liegenschaftskataster, für die Erfassung öffentlich geförderter Wohnungen, für Aufgaben der Versorgungsverwaltung sowie für die Feststellung der Rundfunkgebührenpflicht an die GEZ für den WDR.

Nach der Zweiten Bundesmeldedatenübermittlungsverordnung sind Meldedaten regelmäßig zu übermitteln im Hinblick auf Aufgaben der Kreiswehersatzämter, zur Prüfung der Rechtmäßigkeit des Bezugs von Kindergeld an die Bundesanstalt für Arbeit, an den Postrentendienst über verstorbene Einwohner, zur Durchführung der Versicherung wegen Kindererziehung an die Datenstelle der Rentenversicherungsträger sowie bei Namensänderungen an das Bundeszentralregister. Nähere Auskunft zu den vorstehenden Hinweisen erteilt Ihnen auf Wunsch die Meldebehörde.

Erläuterungen für das Ausfüllen des Meldescheins "Anmeldung"

1. Als zur Anmeldung verpflichtete Person haben Sie einen Meldeschein für die Anmeldung auszufüllen, zu unterschreiben und bei der für Sie zuständigen Meldebehörde abzugeben. Familienangehörige mit denselben bisherigen und künftigen Wohnungen sollen gemeinsam einen Meldeschein verwenden. Es genügt, wenn nur eine Person den Meldeschein unterschreibt. Sofern mehr als vier Personen anzumelden sind, so verwenden Sie bitte einen weiteren Meldeschein.
2. Füllen Sie den Meldeschein wahrheitsgemäß und lückenlos in deutlicher Schrift aus. Falls keine Angaben zu machen sind, streichen Sie bitte das entsprechende Feld. Legen Sie auf Verlangen der Meldebehörde Personalausweis, Pass, Personenstandsunterlagen und sonstige Unterlagen zum Nachweis der Richtigkeit Ihrer Angaben vor.
3. Unterliegen Sie als Soldat/in der Bundeswehr der Meldepflicht, so machen Sie bitte über Dienstgrad, Truppenteil und Dienststelle keine Angaben. Beziehen Sie eine Gemeinschaftsunterkunft, so geben Sie bitte als Wohnung entweder den Namen der Kaserne oder Straße und Hausnummer Ihrer Unterkunft mit dem Zusatz "Bundeswehrunterkunft" an.
4. Die Gemeindegrenznummer, die statistischen Zwecken dient und nicht mit der Postleitzahl identisch ist, wird von der Meldebehörde eingetragen.
5. Tragen Sie bitte Ihre bisherige Wohnung auch dann ein, wenn sie beibehalten wird. Bestehen darüber hinaus noch weitere Wohnungen, so tragen Sie diese bitte in dem entsprechenden Feld für weitere Wohnungen des Beiblatts ein. Wird die bisherige Wohnung nicht beibehalten, bestehen aber neben der neuen Wohnung noch weitere Wohnung, so geben Sie bitte bezüglich dieser Wohnungen an, in welcher Gemeinde Ihre vorwiegend benutzte Wohnung bisher lag bzw. künftig liegt.
6. Angaben zur vorwiegend benutzten Wohnung (Hauptwohnung) kommen nur in Betracht, wenn Sie und die gleichzeitig angemeldeten Familienangehörigen mehrere Wohnungen im Bundesgebiet haben. Hauptwohnung eines verheirateten Einwohners, der nicht dauernd getrennt von seiner Familie lebt, ist die vorwiegend genutzte Wohnung der Familie. Für die übrigen Personen ist in der Regel die vorwiegend benutzte Wohnung, d.h. die von den bestehenden Wohnungen zeitlich am meisten benutzte Wohnung, die Hauptwohnung. Nur in Zweifelsfällen ist die Hauptwohnung dort, wo der Schwerpunkt der Lebensbeziehungen der Person liegt. Jede neben der Hauptwohnung bestehende weitere Wohnung im Bundesgebiet ist eine Nebenwohnung.
7. Geben Sie bitte an, welcher Religionsgesellschaft (Kirche) Sie angehören.
8. Geben Sie bitte das Datum der (letzten) Eheschließung an. Diese Angabe wird dem neu zuständigen Standesbeamten zum Zwecke der Anforderung des Familienbuches bei dem für den bisherigen Wohnort zuständigen Standesbeamten mitgeteilt. Das Datum der Eheschließung wird außerdem zum Zwecke der Ehrung bei Ehejubiläen verwendet.
9. Die Frage, ob ein Familienbuch auf Antrag angelegt wurde, brauchen Sie nur zu beantworten, wenn Sie die Anlegung des Familienbuches ausdrücklich beantragt haben. In diesen Fällen benötigt der für die neue Wohnung zuständige Standesbeamte die Angabe zur Anforderung des Familienbuches beim bisher zuständigen Standesbeamten. Das Familienbuch ist ein Personenstandsbuch im Sinne des Personenstandsgesetzes, das vom Standesbeamten des Wohnsitzes der Ehegatten geführt wird. Das Familienbuch ist nicht mit dem Stammbuch der Familie zu verwechseln; auf diese Stammbücher bezieht sich die Frage nicht.
10. Wenn Sie angeben, dass Sie eine Lohnsteuerkarte benötigen, wird Ihnen diese von der Gemeinde für jedes Kalenderjahr unentgeltlich zugestellt.
11. ① Hier brauchen Sie nur dann Angaben zu machen, wenn für einen Elternteil die Frage, ob eine Lohnsteuerkarte benötigt wird, bejaht wird. Unter dem Begriff "Kind" im einkommensteuerrechtlichen Sinne fallen die Kinder, die mit der steuerpflichtigen Person im ersten Grad verwandt sind; dies sind leibliche Kinder (eheliche, für ehelich erklärte, nichteheliche Kinder) und Adoptivkinder. Pflegekinder sind solche Kinder, mit denen die steuerpflichtige Person durch ein familienähnliches, auf längere Dauer ausgerichtetes Band verbunden ist und die im Haushalt aufgenommen sind. Besteht das Kindschaftsverhältnis nur zu einem Elternteil, so geben Sie bitte die entsprechende Nummer (1, 2 oder 3) an.
12. ② Die Angaben dienen der Anforderung des Familienbuches beim bisherigen Standesbeamten.

Erläuterungen zum Beiblatt

13. Neben dem personenstandsrechtlich maßgebenden Namen sind, soweit vorhanden, auch Ordens- und Künstlernamen einzutragen; diese sind als solche glaubhaft zu machen.
14. ③ In diesen Spalten brauchen Sie nur Angaben bezüglich solcher Familienangehörigen zu machen, die nicht für die neue Wohnung angemeldet sind. Die Religionszugehörigkeit ist nur für nicht zuziehende Ehegatten anzugeben; diese Angabe ist für Zwecke der Lohnsteuerkartenausstellung erforderlich.
15. Diese Angaben sind nur dann erforderlich, wenn Sie aus einem der in § 1 Abs. 2 Nr. 3 des Bundesvertriebenengesetzes bezeichneten Gebiete (deutsche Ostgebiete, Danzig, Estland, Lettland, Litauen, ehemalige Sowjetunion, Polen, Tschechoslowakei, Ungarn, Rumänien, Bulgarien, ehemaliges Jugoslawien, Albanien und China) stammen. Die Angaben sind dem Kirchlichen Suchdienst - Zentralstelle der Heimatkarteien - in München zur Erfüllung seiner Suchdienstaufgaben zu übermitteln (§ 33 des Meldegesetzes)

Tagesstempel der Meldebehörde		Anmeldung bei der Meldebehörde (bitte Hinweise und Erläuterungen beachten)			Bitte die stark umrandeten bzw. gerasterten Felder nicht beschriften!		<input type="checkbox"/> Hauptwohnung <input type="checkbox"/> Nebenwohnung				
Neue Wohnung	Gemeindekennzahl	Tag des Einzugs	PLZ	Gemeinde, Straße, Hausnummer							
	Bisherige Wohnung	Gemeindekennzahl	Tag des Auszugs	PLZ	Gemeinde, Straße, Hausnummer						
Postleitzahl, Gemeinde, Kreis, Land -falls vom Ausland: Staat- Straße, Haus-Nr., Adressierzusätze											
Wird die bisherige Wohnung beibehalten? (Wenn ja, bitte Beiblatt ausfüllen)							<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja				
Haben die unten aufgeführten Personen noch weitere Wohnungen? (Wenn ja, bitte Beiblatt ausfüllen)							<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja				
Familienname/Doktorgrad			1	Familienname/Doktorgrad			2				
Ggf. Geburtsname				Ggf. Geburtsname							
Vorname(n)				<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich		Vorname(n)			<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich		
Geburtsdatum		Geburtsort		Geburtsdatum		Geburtsort					
Familienstand				Familienstand							
<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> geschieden				<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> geschieden							
Religionsgesellschaft				Religionsgesellschaft							
Staatsangehörigkeit/en (bitte alle angeben)				Staatsangehörigkeit/en (bitte alle angeben)							
Ausstellungsdatum		-behörde des Reisepasses		gültig bis (TT.MM.JJ)		Ausstellungsdatum		-behörde des Reisepasses		gültig bis (TT.MM.JJ)	
Ausstellungsdatum		-behörde des Personalausweises		gültig bis (TT.MM.JJ)		Ausstellungsdatum		-behörde des Personalausweises		gültig bis (TT.MM.JJ)	
Erwerbstätig? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja				Datum (TT.MM.JJJJ)		Erwerbstätig? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja				Datum (TT.MM.JJJJ)	
Dauernd getrennt lebend? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, seit						Dauernd getrennt lebend? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, seit					
Lohnsteuer-klasse		Anzahl weiterer Lohnsteuerkarten				Lohnsteuer-klasse		Anzahl weiterer Lohnsteuerkarten			
Für Verheiratete und Verwitwete:			Tag der Eheschließung		Ort der Eheschließung (Standesamt)			Familienbuch auf Antrag angelegt?			
Kinder bis zur Vollendung des 27. Lebensjahres			Bei Verwitweten: Familienname, Vornamen, Sterbetag des verstorbenen Ehegatten			<input type="checkbox"/> nein (2) <input type="checkbox"/> ja					
Familienname/Doktorgrad			3	Familienname/Doktorgrad			4				
Ggf. Geburtsname				Ggf. Geburtsname							
Vorname(n)				<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich		Vorname(n)			<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich		
Geburtsdatum		Geburtsort		Geburtsdatum		Geburtsort					
Familienstand				Familienstand							
<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> geschieden				<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> geschieden							
Religionsgesellschaft				Religionsgesellschaft							
Staatsangehörigkeit/en (bitte alle angeben)				Staatsangehörigkeit/en (bitte alle angeben)							
Rechtsstellung des (1) zum angemeldeten Kindes		zur Mutter		zur Mutter		Rechtsstellung des (1) zum angemeldeten Kindes		zur Mutter		zur Mutter	
		1 = leiblich 2 = Pflegekind 3 = Stiefkind						1 = leiblich 2 = Pflegekind 3 = Stiefkind			
Ausstellungsdatum		-behörde des Reisepasses		gültig bis (TT.MM.JJ)		Ausstellungsdatum		-behörde des Reisepasses		gültig bis (TT.MM.JJ)	
Ausstellungsdatum		-behörde des Personalausweises		gültig bis (TT.MM.JJ)		Ausstellungsdatum		-behörde des Personalausweises		gültig bis (TT.MM.JJ)	
Erwerbstätig? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja				Datum (TT.MM.JJJJ)		Erwerbstätig? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja				Datum (TT.MM.JJJJ)	
Dauernd getrennt lebend? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, seit						Dauernd getrennt lebend? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, seit					
Lohnsteuer-klasse		Anzahl weiterer Lohnsteuerkarten				Lohnsteuer-klasse		Anzahl weiterer Lohnsteuerkarten			
Hiermit bestätige ich, dass ich das Merkblatt zur Anmeldung mit Aufklärung u.a. über meine Widerspruchsrechte und über Einwilligungserfordernisse erhalten habe.				Bitte Beiblatt ausfüllen, falls Sie - eine weitere Wohnung haben, - einen Ordens- oder Künstlernamen führen, - noch Familienangehörige haben, die nicht mit einziehen, - einen Beruf im Gesundheitswesen ausüben oder - Flüchtling oder Vertriebene/r sind.				Bitte Anlage 1.6 ausfüllen, falls Sie - von Ihrem Widerspruchsrecht gegen bestimmte Datenübermittlungen Gebrauch machen wollen oder - Ihre Einwilligung erklären wollen			
Ort, Datum, Unterschrift											

Tagesstempel der Meldebehörde

Anmeldebestätigung der Meldebehörde

- Hauptwohnung
- Nebenwohnung

Gemeindegennzahl

Tag des Einzugs

PLZ

Gemeinde, Straße, Hausnummer

Familienname/Doktorgrad

1

Familienname/Doktorgrad

2

Ggf. Geburtsname

Ggf. Geburtsname

Vorname(n)

Vorname(n)

Kinder bis zur Vollendung des 27. Lebensjahres

Familienname/Doktorgrad

3

Familienname/Doktorgrad

4

Ggf. Geburtsname

Ggf. Geburtsname

Vorname(n)

Vorname(n)

Die oben genannte/n Person/en hat/haben sich heute angemeldet.

Ort, Datum

Unterschrift